

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §
EU:n tietosuoja-asetus GDPR 2016

Laatimispvm: 9.1.2013,
päivitetty 24.5.2018

1. Rekisterinpitäjä	Nuorisoasuntoliitto ry (NAL)
Yhteystiedot	Viljatie 4 D 29 00700 Helsinki puh. (09) 7745 366
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Ville Savilampi
Yhteystiedot	Viljatie 4 D 29 00700 Helsinki gsm: 040 900 4892 ville.savilampi@nal.fi
3. Rekisterin nimi	Nuorisoasuntojen hakujärjestelmä
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Nuorisoasuntojen hakujärjestelmään kerätään tietoja asuntojen vuokrausta varten. Henkilöstä kerättyjä tietoja käytetään asukasvalintaa tehtäessä ja asuntojen vuokraustoimintaa toteutettaessa. Järjestelmän tuottamia tilastotietoja (joissa ei ole yksittäisen henkilön henkilötietoja) käytetään Nuorisoasuntoliiton kehittämis- ja edunvalvontatyössä.

5. Rekisterin tietosisältö	<p>Ympäristöministeriön antama asetus (N:o 904/2006) määrittelee vähimmäismäärän tiedoista mitä asuntohakemuslomakkeesta tulee ilmetä. Kysytyjen tietojen perusteella asukasvalitsijoiden tulee pystyä tarjoamaan asunto sitä eniten tarvitsevalle. Hakijoita tulee voida vertailla keskenään.</p> <p>Järjestelmässä kysytään rekisteröidyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nimi, osoite, hlötunnus, ammatti, henkikirjoituspaikka, työpaikka, - Kanssahakijasta samat tiedot kuin yllä kuvattu - Rekisteröidyn tulot, omaisuuden käypä arvo, omaisuuden kohdistuvat velat - Haettavaa asuntoa koskevia tietoja: Haettavan asunnon koko, paikkakunta jolta asuntoa haetaan, kuinka paljon on valmis maksamaan vuokraa. - Asunnon tarpeen syytä koskevia tietoja: Asunnon tarve, asunnottomuus, muuttouhka, muu asunnon tarpeeseen vaikuttava seikka - Tietoja nykyisestä asunnosta: Talotyyppi, asuinpinta-ala, huoneluku, asukkaiden lukumäärä, asunnon kunto, hallinta suhde, asuuko jo nyt NAL nuorisoasunnoissa - Selvitys hakijan verotettavasta omaisuudesta
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteröity täyttää itseään koskevat tiedot sähköisesti internetissä. Näitä annettuja tietoja pääsee muuttamaan hakemuksen jättämisen yhteydessä saadun salasanalla.</p> <p>Hakemuksia pääsevät käsittelemään asukasvalintaa tekevät henkilöt NAL:n paikallisyhdistyksissä sekä paikallisyhdistysten ja NAL:n omistamissa vuokraustoimintaa harjoittavissa yhtiöissä. NAL:n henkilökunnalla on myös käyttöoikeudet järjestelmään.</p> <p>Rekisteröity henkilö antaa suostumuksen tietojen keräämiseen ennen hakemuksen täyttämistä. Nähtyään hakemuksen sisällön hänellä on mahdollisuus olla lähettämättä hakemusta.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille kolmansille osapuolille, paitsi tarvittaessa viranomaisille.</p>
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manuaalinen aineisto säilytetään lukittavassa tilassa (kaapissa tai arkistohuoneessa) 2. Manuaalinen aineisto säilytetään erityistä huolellisuutta noudattaen, tarkoituksen mukaisella tavalla, ARA:n asukasvalintaoppaan antamien ohjeiden mukaan.

	<p>B. ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Internet-pohjaiset hakemukset säilytetään järjestelmässä viisi vuotta, jonka jälkeen järjestelmä poistaa tiedot automaattisesti. Järjestelmä sijaitsee ulkoisella palvelimella ”palvelinhotellissa”, palvelun tarjoaja huolehtii palvelimen tietoturvasta. 2. Järjestelmään sisään kirjautuminen tapahtuu käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Jokainen työntekijä huolehtii henkilökohtaisesti siitä että käyttäjätunnus ja salasana säilytetään asian mukaisesti.
9. Tarkastusoikeus	Jokaisella on pääsääntöisesti oikeus tarkastaa henkilörekisteriin itsestään talletetut tiedot. Pyyntö tietojen tarkastamisesta osoitetaan ensisijaisesti tietoja käsittelevään paikallisyhdistykseen. Sen voi osoittaa myös rekisterinpitäjälle (Nuorisواسuntoliitto ry, Viljatie 4 D 29, 00700 Helsinki). Pyyntö esitetään allekirjoitetulla asiakirjalla tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.
10. Oikeus vaatia tietojen korjaamista	Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjauspyyntö osoitetaan ensisijaisesti tietoja käsittelevään paikallisyhdistykseen. Sen voi osoittaa myös rekisterinpitäjälle (Nuorisواسuntoliitto ry, Viljatie 4 D 29, 00700 Helsinki).
11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Henkilötietoja ei käytetä suoramarkkinointia, markkinointitutkimusta, henkilömatrikkelia eikä sukututkimusta varten.